

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
имени Ландышевой Александры Евгеньевны**

623734 Свердловская обл., Режевской район, с.Липовское, ул. Совхозная, 31а, т.:5-73-03

Номер документа	Дата
66-ОД	19.03.2024

ПРИКАЗ

**Об организации приёма детей в первый класс МБОУ СОШ № 9 имени
Ландышевой А.Е. в 2024-2025 учебном году**

С целью организованного приема детей в МБОУ СОШ № 9 имени Ландышевой А.Е., соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 г, 30 августа 2022 г, 23 января 2023 г, 30 августа 2023 г.), законом Свердловской области от 15.07.2013 г № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Администрации Режевского городского округа от 14.03.2024 № 400 «О закреплении территории Режевского городского округа за соответствующими муниципальными общеобразовательными организациями», приказом Управления образования Администрации РГО от 14.03.2024 г № 74/01-07 «Об организации приема детей в первые классы общеобразовательных учреждений РГО в 2024-2025 учебном году», с Уставом школы и Положением о правилах приема обучающихся в МБОУ СОШ №9 имени Ландышевой А.Е., и в целях организации работы по учёту детей, подлежащих обучению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в 1 класс в МБОУ СОШ № 9 имени Ландышевой А.Е. на 2024-2025 учебный год:

- заместителя директора по учебно-воспитательной работе Топоркову С.Н.;
- секретаря учебной части Горохову А.А.;
- ответственного за работу с сайтом Опарина Р.П.

2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 01 апреля 2024 года с 10:00 до 16:00, выходные – праздничные дни, суббота, воскресенье.

3. Обеспечить приём заявлений в 1-й класс на 2024-2025 учебный год через информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг», через непосредственное обращение в образовательную организацию: с 01 апреля по 30 июня 2024 года для граждан, проживающих на закрепленной территории; с 06 июля по 05 сентября 2024 года для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

4. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о правилах приёма в общеобразовательную организацию через различные источники: информационные стенды в организации и официальный сайт МБОУ СОШ №9 имени Ландышевой А.Е.

5. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Топорковой С.Н.:

- знакомить родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6. Секретарю учебной части Гороховой А.А.:

- образец заявления о приёме на обучение разместить на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №9 имени Ландышевой А.Е.;
- принимать у родителей оформленные на бумаге заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, заполнять журнал приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 9 имени Ландышевой А.Е.;
- выдавать родителям расписки в получении документов с индивидуальным номером заявления о приеме на обучение, перечнем представленных документов и заверенных подписью ответственного за прием;
- предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первом классе в Управление образования ведущему специалисту О.В.Першиной на электронную почту: obraz_rez@mail.ru еженедельно с 1 апреля по 1 сентября каждую пятницу до 12:00.

5. Ответственному за размещение информации на официальном сайте школы Опарину Р.П., разместить на официальном сайте и информационном стенде школы:

5.1. До 20.03.2024 г. Постановление Администрации Режевского городского округа от 14.03.2024 г. № 400 «О закреплении территории Режевского городского округа за соответствующими муниципальными общеобразовательными организациями»;

5.2. До 20.03.2024 г. информацию о количестве 1 классов и количестве мест в 1 классах на 2024-2025 учебный год.

5.3. До 05.07.2024 г. информацию для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

5.4. Обновлять данные на официальном сайте школы о наличии вакантных мест в 1-й класс ежедневно.

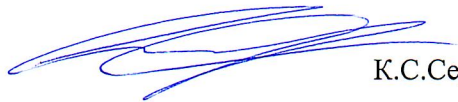
6. Зачисление детей в образовательную организацию оформить приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приёма документов с 01.04.2024 г по 30.06.2024 г и в течение 5 рабочих дней приема документов с 06.07.2024 г по 05.09.2024 г.

7. Приказ руководителя образовательного учреждения разместить на официальном сайте и информационном стенде в день его издания.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9

имени Ландышевой А.Е.



К.С.Середкина

С приказом ознакомлены:

Топоркова С.Н. -



Горохова А.А. -



Опарин Р.П. -

