

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»
имени Ландышевой Александры Евгеньевны**

623734 Свердловская обл., Режевской район, с. Липовское, ул. Совхозная, 31а, т.:5-73-03

Номер документа	Дата
28 – ОД	14.03.2025

ПРИКАЗ

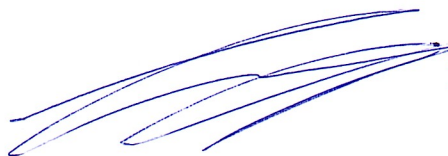
**О снижении бюрократической нагрузки педагогов
МБОУ СОШ № 9 имени Ландышевой А.Е.**

На основании частей 6.1 и 6.2 ст.47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция), в целях исполнения приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогам МБОУ СОШ № 9 имени Ландышевой А.Е. в рамках образовательной деятельности оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России № 770 от 06.11.2024
2. Инспектору по кадрам, Чесноковой Ю.Р. исключить из должностных инструкций педагогов обязанности по заполнению документов не включенных в приказ Минпросвещения Российской Федерации № 779 от 06.11.2024
3. Назначить ответственными лицами по фильтрации запросов от сторонних организаций, заместителя директора по УВР – Топоркову С.Н. в части реализации учебных планов, заместителя директора по ВР – Звереву Е.Н. в части реализации программы воспитания.

Директор
МБОУ СОШ №9
имени Ландышевой А.Е.



К.С. Середкина